

ZAPYTANIE CENOWE W RAMACH ROZEZNANIA RYNKU NR 3/ZSZP4/2020 na dostawę produktów żywnościowych do stołówek w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Łodzi w roku 2020

Szanowni Państwo,

W związku z prowadzonym żywieniem dzieci i młodzieży w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Łodzi zwracamy się z prośbą o wycenę wyżej wymienionego zadania.

I. SKŁADAJĄCY ZAPYTANIE

Zespół szkolno-Przedszkolny nr 4
ul. Pogonowskiego 27/29, 90-745 Łódź
tel./fax 42 632-29-93
e-mail: kontakt@zszp4.elodz.edu.pl
Godziny pracy: dni robocze od 7:30 do 15:30

II. TRYB POSTĘPOWANIA

W oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 14 marca 2015r. (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmianami) zamówienie poniżej 30 tys. euro będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Łodzi o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30 tys. euro netto zgodnie z procedurą rozeznania rynku. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych oferentów oraz dodatkowo zostaje umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Łodzi, w celu wybrania najkorzystniejszej oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów żywnościowych do Przedszkola Miejskiego nr 98 w ZSZP nr 4 w Łodzi ul Legionów 126 ,90-764 Łódź i Szkoły Podstawowej nr 26 w ZSZP nr 4 w Łodzi ul. Kpt. St. Pogonowskiego 27/29, 90-745 Łódź.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w formie zamówień cząstkowych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Każde zamówienie cząstkowe będzie określało rodzaje zamawianych artykułów oraz ich ilości. Podane ilości towaru, przewidziane do realizacji w okresie obowiązywania umowy, są szacunkowe. Zamawiający informuje, iż w rzeczywistości ilości zamawianego towaru mogą być mniejsze lub większe.

Koszty dowozu, zabezpieczenia towaru, ubezpieczenia za czas przewozu, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym

Oferowane produkty powinny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa (obowiązujące ustawy wraz z rozporządzeniami do nich oraz dyrektywy i rozporządzenia UE), dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności w: **Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016, poz. 1154), ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi, ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj.. Dz. U. z 2015 r. poz. 678 ze zm.), Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1831/2003 z dnia 22 września 2003 r. w sprawie dodatków do żywności.**

IV. TERMIN TRWANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia od **07 września 2020r.** do 31 grudnia 2020r. z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć oraz w sytuacji zawieszenia pracy jednostki spowodowane epidemią w kraju.

V. TERMINY DOSTAW ZAMÓWIENIA

Mięso i wędliny- 3 razy w tygodniu do godz. 8:00 lub wg potrzeb Zamawiającego

Pieczyno - Codziennie do godziny 7:00 lub według potrzeb Zamawiającego

Nabiał - 2 razy w tygodniu do godz. 8.00 lub wg potrzeb Zamawiającego

Ryby - według potrzeb Zamawiającego

Warzywa i owoce - Poniedziałek do godziny 8:00, czwartek do godziny 8:00 lub wg potrzeb Zamawiającego

Mrożonki - warzywa i owoce - według potrzeb Zamawiającego

Produkty sypkie i pozostałe artykuły spożywcze - Poniedziałek do godziny 10:00 lub według potrzeb Zamawiającego

Produkty mączne – według potrzeb Zamawiającego

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia od załącznik nr 2 do załącznik nr 8. Każda część przedmiotu zamówienia oceniana będzie odrębnie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część. Oferta musi obejmować całość zamówienia z danej części. Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na pełen asortyment dla

danego załącznika. W przypadku, gdy wykonawca oferuje asortyment w opakowaniach zawierających inną ilość niż wskazana w formularzu cenowym należy to zaznaczyć w tymże formularzu a ilość jednostek przeliczyć na wymaganą przez zamawiającego, do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert niekompletnych (częściowych) w obrębie danego załącznika

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia jest: Marlena Kubik – intendent tel. 42 6336236

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim
2. Na ofertę składają się:
 - a) formularz oferty – załącznik nr 1
 - b) formularz cenowy sporządzony dla poszczególnych części zamówienia – załącznik od 1 do 8
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do siedziby Zamawiającego wg danych z pkt I w terminie od **22 sierpnia 2020r. do 31 sierpnia 2020r.** (*decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego*). Oferta może być też złożona drogą mailową – skan oferty na adres: kontakt@zszp4.elodz.edu.pl

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

cena – 100%

Oferta będzie oceniana według poniższego wzoru:

$$\frac{xn}{n} * 100\%$$

Gdzie:

xn – najniższa wartość spośród wszystkich ofert

n – wartość zaproponowana przez danego oferenta

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które wpłyną w terminie i będą spełniały wymagania określone w zapytaniu.
3. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE ROZLICZANIE POMIĘDZY STRONAMI

1. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywały się w PLN.
2. Dostawca wystawi faktury uwzględniając wszystkie elementy zamówienia z podziałem na stawkę VAT, przy dostarczaniu dostawy lub za każdy miesiąc, zgodnie z faktyczną liczbą zamawianych produktów.
3. Płatność na konto Dostawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
4. **W przypadku gdy wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do podmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Dostawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należności i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.**

XII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERT

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym poinformowany drogą pisemną (e-mail).
2. Informacja o wyborze oferentów zostanie zamieszczona w BIP Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Łodzi.
3. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa.
4. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA CENOWEGO

1. Wzór formularza ofertowego- Załącznik nr 1
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia- Załączniki od nr 2 do nr 8
3. Wzór umowy- załącznik nr 9

Uwagi:

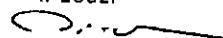
1. Zamawiający informuje, iż zamawiający oraz oferent mogą przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę, uzupełnić jej treść lub ją odwołać.
2. Złożenie niniejszego zapytania cenowego w ramach rozeznania rynku nie stanowi ofert w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez zamawiającego (Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Łodzi) i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

Zamawiający:

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Łodzi

Michał Różański

D Y R E K T O R
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4
w Łodzi


Michał Różański